

**Střední škola grafiky a médií Olomouc**  
**Střední novosadská 53/87**  
**779 00 Olomouc**

V Olomouci dne: .....

## **Žádost o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v rámci profilové části MZ výsledkem úspěšně vykonané standardizované zkoušky**

Vážený pane řediteli,

s odkazem na ustanovení § 81 odst. 6 školského zákona a v souladu s ustanoveními vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o nahrazení zkoušky z tzv. **prvního cizího jazyka** v rámci profilové části maturitní zkoušky výsledkem úspěšně vykonané standardizované zkoušky z tohoto jazyka **na úrovni B1 a vyšší** podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Standardizovanou jazykovou zkoušku z ..... **jazyka** na úrovni ..... jsem vykonal/-a dne ..... (uved'te datum vydání certifikátu).

*Samotný doklad podle § 19a odst. 3 vyhlášky č. 177/2009 Sb. předloží žák řediteli nejpozději před konáním prvního termínu ústní zkoušky z cizího jazyka.*

Děkuji.

Žák/žákyně .....ze třídy ..... Střední školy grafiky a médií Olomouc

.....  
podpis žáka/žákyně

Adresa žadatele/žadatelky:

.....  
.....

**Příloha:** Ověřený certifikát (diplom), nebo úředně ověřená kopie dokladu.

**Poznámka:** Žák/žákyně podává řediteli školy písemnou žádost o nahrazení zkoušky nejpozději do 31. března pro konání maturitní zkoušky v jarním zkušebním období a do 30. června pro konání maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období daného školního roku (§ 19 a odst. 3 vyhlášky č. 177/2009 Sb. v platném znění).